

Réunion VDE du 10 janvier 2014

Lieu : Bureau du Proviseur – de 13h à 14h45

Personnes présentes : M. FOLLINET – Proviseur

Pascal BITARD et Isabelle BOURDIER (FCPE) - Mme GRILLET-AUBERT et Mme SARRET (PEEP)

SOMMAIRE

1	PERSONNEL	2
1.1	Mme Robin	2
1.2	CPE	2
2	SUBVENTION COMPLEMENTAIRE DE LA REGION	2
3	BULLETINS EN RETARD	2
4	RESTAURATION SCOLAIRE	2
5	ACCES HANDICAPE	2
6	SANITAIRES	2
7	CDI ET PERMANENCE	2
7.1	Nouvelle salle de permanence	2
7.2	Ouverture de salles à la demande	2
7.3	Manque de place dans CDI	3
8	PROFESSEURS	3
9	BUS	3
10	COMPORTEMENTS DEPLACES	3
11	CONSEIL DE CLASSE	3
12	REUNION INFO POST BAC	3
13	JOURNEE PORTE OUVERTE DU 12 AVRIL	3
14	ENFANT MALADE	3

1 PERSONNEL

1.1 Mme Robin

Mme Robin a quitté le lycée. Elle est principale au collège Clémenceau. Le principal est décédé en novembre, sa remplaçante est malade. JM Folliet a été prévenu le 31/12 à 15h.

JM Folliet a engagé des actions pour qu'une nouvelle personne soit nommée rapidement.

1.2 CPE

Besoin vraiment d'un 3eme CPE.

Pas besoin d'un 2eme adjoint.

2 SUBVENTION COMPLEMENTAIRE DE LA REGION

Il faut envoyer les chiffres (Mme Briotet) pour l'obtenir.

3 BULLETINS EN RETARD

La machine à affranchir était en panne. Elle a été réparée le vendredi 3 janvier.

4 RESTAURATION SCOLAIRE

Le retour au courrier de début décembre est un simple accusé de lecture. Un 2eme courrier va partir rapidement.

5 ACCES HANDICAPE

La région a prévu un budget de 340 k€.

Ceci est lié à la loi de 2005 qui doit être appliquée avant février 2015.

Tout le monde est surpris du montant sachant que le lycée est déjà accessible à 75%. Les travaux datent de 10 ans.

JM Folliet ne sait pas ce qu'il y a à faire.

Il faut profiter du courrier concernant le restaurant scolaire pour demande des détails sur les 340 k€, en précisant dans le courrier qu'on est conscient que ce n'est pas le même budget.

6 SANITAIRES

Les portes doivent arriver d'ici le 15 janvier. Budget : 10k€

Faire une communication par mail à tous les adhérents pour le respect. Il n'y aura pas de prochaine fois. Les portes avaient déjà été remplacées il y a 3 ans. Attente du feu vert de JM Folliet.

Il y a un problème de papier toilette qui semble lié au fait que les distributeurs soient à l'extérieur.

JM Folliet est d'accord pour essayer d'en mettre dans certains à l'intérieur pour voir si c'est mieux.

7 CDI ET PERMANENCE

7.1 Nouvelle salle de permanence

Mme Judith Singué-vallé est en cours d'embauche (Démarrage fin semaine prochaine). Elle travaillera chaque jour de 11H à 16h. Elle s'occupera de la badgeuse pendant 30 minutes puis sera surveillante.

L'ancien foyer sera transformé en salle d'étude avec les livres des fédérations de parents (accueil 50 élèves).

Une 2^{ème} personne devrait arriver fin janvier pour 12 heures par semaine.

La FCPE et la PEEP proposent de mettre à plus de livres à disposition si besoin.

La salle de permanence actuelle reste avec le principe d'ouverture sur demande.

7.2 Ouverture de salles à la demande

Le principe : les délégués de classe viennent faire la demande. Le but est de donner les règles et d'avoir un responsable comme c'est en autogestion (établissement d'un « contrat » pour éviter les troubles par des éléments extérieurs viennent troubler). On leur donne accès à une salle de classe.

Public concerné : premières et terminales.

La première ES2 a demandé et a été autorisé. Pour l'autre classe qui a demandé, il a été demandé de voir les délégués et ils ne sont pas venus.

7.3 Manque de place dans CDI

Question : est-il possible d'ouvrir les autres salles ? M. Anton semble ne pas ouvrir, la dame oui.

Réponse : une des salles sert au soutien le lundi et le vendredi.

JM Folliet ne souhaite pas remettre en cause la gestion du CDI de M. Anton.

8 PROFESSEURS

- Mme Chéordukian : Retour pas avant mars.
1S2 (euro anglais) = inquiet car 2 chapitres de retard.
- Mme Feuillet : stagiaire anglais
En difficulté morale. Mail d'excuse assez étrange envoyé aux élèves car elle ne sait pas comment faire.
- Mme Lessecouette : autre stagiaire en anglais qui a des difficultés : elle ne donne pas les notes.
M FOLLIET l'a rencontrée et reste en veille car 2 secondes et une terminale (STMG) sont concernées.
Elle a été absente 3 semaines pour la 2nd 9.
- M. Hamdi a quitté le lycée.
Les délégués syndicaux ont demandé des explications qui leur ont été fournies
- Départ Mme Caillet probable au mois de mars.

9 BUS

Depuis la Toussaint, il y a des plaintes de parents.

Les effectifs avaient été donnés à Berthelet et il n'y a pas eu de changement de planning.

JM Folliet a pris contact avec Berthelet. A suivre.

10 COMPORTEMENTS DEPLACES

Le problème évoqué à la réunion du 9/01 de « relation garçons/filles » a été remonté à JM Folliet.

Question FCPE : y a-t-il possibilité de faire intervenir une association pour une sensibilisation sur ce thème ?

11 CONSEIL DE CLASSE

Suite au retour de parents sur des délégués qui ont été pris pour cible pendant les conseils de classe, la FCPE informe qu'il y aura préparation de 3 lignes à lire en tête de conseil pour rappeler le rôle de chacun et en particulier des délégués de classe. Il est noté que les délégués peuvent aussi être maladroits.

Seuls les délégués de seconde sont formés.

JM Folliet aura des CPE stagiaires. L'idée est d'en profiter pour faire des formations pour les délégués.

12 REUNION INFO POST BAC

Le prof de terminal L

a oublié de diffuser l'info sur la réunion de jeudi 9.

Une autre réunion a lieu lundi 13 et tout le monde peut participer.

13 JOURNEE PORTE OUVERTE DU 12 AVRIL

Les documents des fédérations devront être donnés avant fin mars.

14 ENFANT MALADE

Un élève de 2nd 13 a été absent de toussait à Noël. La CPE a été prévenue et un suivi des cours et des devoirs a été demandé. Il ne s'est quasiment rien passé.

Il y a eu un autre cas, dans autre classe, pour une absence depuis septembre et ça marche bien

En principe, c'est un élève de la classe qui prend en charge la relation avec l'élève absent.

C'est un problème à voir avec la vie scolaire.